BWF Statutes, Section 4.1.1

INSTRUKTIONER TIL TEKNISKE OFFICIALS (ITTO)

Gældende pr. 30/11/2018

1. INTRODUKTION

1.1 Instruktionerne til Tekniske officials er udstedt af BWF for at standardisere den verdensomspændende kontrol med badminton i overensstemmelse med BWF's Statutes (statutter).

1.2 Formålet med disse instruktioner er at rådgive Tekniske officials om, hvorledes de skal kontrollere en turnering og en kamp bestemt, med retfærdighed og sund fornuft uden at være emsige, mens de samtidigt sikrer, at spillereglerne og andre BWF statutter overholdes.

1.3 Alle Tekniske officials skal huske på, at badminton er til for spillernes skyld.

1.4 I disse instruktioner dækker alle hankønsord også hunkøn og intetkøn og omvendt. Henvisninger til "Instruktioner" er til individuelle punkter i dette dokument, mens henvisninger til "love" er til spilleregler (BWF Statutes, Section 4.1).

1.5 Instruktionerne gælder generelt for parabadminton. Men når instruktioner for parabadmintons Tekniske officials er blevet vedtaget, skal de specifikke punkter deri erstatte disse instruktioner i parabadmintonturneringer.

2. OFFICIALS OG DERES AFGØRELSER

2.1 En Referee udnævnes til alle BWF-godkendte turneringer af BWF (Grade 1, Grade 2 – level 1 - 6) eller af en kontinental konføderation (CC) (Grade 3). Referee har det overordnede ansvar for turneringen (Lov 17.1). Deputy Referee(s) har, når der er udpeget sådan(ne), samme rolle og ansvar som Referee.

2.2 En dommer udpeges til en kamp af Referee og skal henhøre og handle under, Referees bemyndigelse. (Lov 17.2).

2.3 En servedommer og linjedommere udpeges sædvanligvis til en kamp af Referee og kan erstattes af Referee eller dommeren efter aftale mellem disse (Lov 17.6.4).

2.4 En officials kendelse er endelig i alle tilfælde, der vedrører, hvad der faktisk er sket under vedkommendes ansvarsområde, bortset fra:

2.4.1 Hvis det efter dommerens mening er hævet over enhver tvivl, at en linjedommer tydeligt har foretaget en forkert kendelse, skal dommeren korrigere linjedommerens kendelse (Lov 17.5.2), eller

2.4.2 Hvor der benyttes et Instant Review System (IRS), skal det bruges til at afgøre enhver challenge af en linjekendelse (Lov 17.5.2).

2.5 Når en anden officials udsyn er hindret, træffer dommeren en kendelse. Når der ikke kan træffes en kendelse, dømmes der "Let" (Lov 17.6.6), medmindre der benyttes IRS. I dette tilfælde vil IRS blive brugt til at afgøre linjekendelsen.

2.6 Dommeren skal have ansvaret for banen og de umiddelbare omgivelser (Lov 17.2).

2.7 Dommerens myndighed skal gælde fra det øjeblik, han træder ind på banen før kampen, og indtil han forlader banen efter kampen.

3. INSTRUKTIONER OG RETNINGSLINJER FOR REFEREES

3.1 **Generelt**

3.1.1 Referee har det overordnede ansvar for turneringen (Lov 17.1). Referee skal rådføre sig med turneringsofficial fra BWF (eller CC), hvis denne er til stede, og med arrangørerne især vedrørende kontraktlige spørgsmål i turneringer på de højeste niveauer, før der tages store beslutninger.

3.1.2 Referees ansvar for at udnævne dommere, servedommere og linjedommere (Instruktioner 2.2 og 2.3) til alle kampe kan uddelegeres til Deputy Referees eller til andre officials (f.eks. dommerlederen), men det overordnede ansvar ligger hos Referee. Så vidt muligt skal der udnævnes neutrale Tekniske officials til en kamp.

3.1.3 Referee skal lede de Tekniske officials til turneringen og sørge for, at de kender og udfører deres pligter i overensstemmelse med spillereglerne og BWF's (i givet fald CC´s) statutter og retningslinjer. Referee skal holde regelmæssige briefinger for at sikre, at alle Tekniske officials og andre parter (holdledere, arrangører osv.) er klar over deres forpligtelser, og hvordan de bedst lever op til dem og for at underrette dem om alle relevante beslutninger, der er blevet taget.

3.1.4 Referee (eller en Deputy Referee) skal altid være til rådighed i spilleområdet i god tid før spillets berammede start, og indtil dagens spil er slut. Referee skal holde øje med spillet og tage alle nødvendige tiltag for at sikre, at spillet er fair og sikkert for spillerne og officials.

3.1.5 Referee er ansvarlig for at holde BWF (eller den relevante CC) informeret om de daglige resultater i turneringen. Alle større episoder under turneringen skal rapporteres så tidligt som muligt bilagt til rådighed værende dokumentation og udtalelser fra de involverede officials. Efter turneringens afslutning skal der afleveres en fuld rapport i standardskabelonen til BWF (og/eller CC) inden for den fastsatte tid.

3.2 **Før ankomst til turneringen**

3.2.1 Efter at have accepteret sin udnævnelse skal Referee kontakte turneringsdirektøren og andre involverede parter (f.eks. Deputy Referee(s), lokal Referee, BWF- eller CC-turneringspersonale, der eventuelt er udpeget til turneringen) for at præsentere sig selv og starte en indledende dialog, der skal danne grundlaget for et produktivt samarbejde. Kommunikationskanaler og ansvarsområder skal aftales og koordineres mellem Referee og BWF- eller CC-turneringspersonale.

3.2.2 Referee skal være opmærksom på de fastsatte deadlines (BWF Statutes, Section 5.3.2) for før-turneringsaktiviteter (f.eks. publicering af propositioner, M&Q-liste, lodtrækning), og han skal holde kontakt med BWF's eller CC's turneringspersonale for at sikre, at disse ting er ordnet til tiden.

3.2.3 I god tid før turneringen skal Referee kontakte BWF's eller CC's kontor og udbede sig en kopi af Referees rapport fra den tidligere udgave af turneringen, hvis den ikke allerede er stillet til rådighed. Referee skal sætte sig ind i alle større punkter, der blev fremhævet i foregående års rapport. Rapporten som helhed skal betragtes som fortrolig og bør ikke sendes til personer uden for Referees hold.

3.2.4 Referee skal, assisteret af personale fra BWF eller CC, godkende prospektet, før det bliver offentliggjort.

3.2.4.1 Referee skal tjekke, at prospektet indeholder alle de krævede informationer (BWF Statutes, Section 5.1 (GCR), Regulation 10).

3.2.4.2 Referee skal sikre, at den foreløbige tidsplan i prospektet (antal spilletimer, runder pr. dag, antal baner) er realistisk og retfærdig for spillerne, samtidig med at han tager turneringens behov i betragtning.

3.2.4.3 Publicering af turneringens tidsplan må ikke finde sted, før prospektet er blevet godkendt.

3.2.5 I god tid før turneringen skal Referee sende en tjekliste til arrangørerne med spørgsmål om relevante informationer for at sikre, at de vigtigste elementer, der kræves for et succesfuldt og glat forløb af turneringen, er på plads, og at der er udarbejdet planer for at lukke eventuelle huller.

3.2.5.1 Tjeklisten skal forberedes og tilpasses omhyggeligt til turneringens niveau og organisationskomiteens erfaring for at undgå dobbeltarbejde.

3.2.5.2 Den første tjekliste skal fokusere på emner, der skal bekræftes i god tid, før Referee ankommer til spillestedet og på større logistiske forhold beskrevet i forrige års Refereerapport.

3.2.5.3 Referee skal anmode om en detaljeret plan over spilleområdet. Ved BWF-turneringer på højere niveauer, skal der også søges oplysninger om relevante aspekter vedrørende spillestedet uden for spilleområdet.

3.2.5.4 Referee skal anmode om en transportplan, der dækker officielle hoteller, spillestedet og eventuelle andre træningsfaciliteter.

3.2.5.5 Referee skal med passende mellemrum følge op hos arrangørerne for at modtage ajourføringer om alle fundne actionpunkter, for at sikre, at alle større emner er blevet adresseret, før turneringen begynder. Alle opfølgningsaktiviteter skal koordineres mellem Referee og BWF- eller CC-personale, når sådant personale er blevet udnævnt til turneringen.

3.2.5.6 En sekundær tjekliste, der dækker rutiner, mindre kritiske problemer og problemer med en kortere tidsfrist, kan Referee sende til arrangørerne indenfor de sidste få uger op til turneringen, eller de kan diskuteres individuelt efter behov.

3.2.5.7 Baseret på antallet af baner, der skal bruges, og i henhold til alle regler og retningslinjer, der gælder for turneringens niveau, skal Referee sikre, at et tilpas antal dommere og linjedommere med passende erfaring og neutralitet er blevet tilkaldt/udnævnt til turneringen.

3.2.6 Referee skal, assisteret af BWF- eller CC-personalet, godkende den første M&Q-liste i rette tid, før den offentliggøres.

3.2.6.1 Referee skal omhyggeligt tjekke den første M&Q-liste for at sikre, at den er korrekt m.h.t. datoen for de anvendte verdensranglister (BWF Statutes, Section 5.3.2), tilpassede og fiktive ranglisteberegninger (GCR Regulation 11.6), tilmeldingslister til hovedturneringen, kvalifikationsturneringen eller reserveliste og seedning til kvalifikationsturneringen.

3.2.6.2 Referee skal tjekke, at alle opdateringer af den første M&Q-liste nøje afspejler alle afbud, der er modtaget siden sidste version. Referee skal bede om en kopi af det officielle afbudsdokument , som kommer fra spillerens klub- eller holdleder, hvis dette ikke er fremlagt.

3.2.6.3 Når Referee modtager seedningsrapporten, skal han tjekke, at de udpegede seedninger i hovedturneringen er korrekte, baseret på datoen for den pågældende verdensrangliste (BWF Statutes. Section 5.3.2) og på krav vedrørende brug af tilpassede/teoretiske ranglisteberegninger (GCR, Regulation 11.6.4).

3.2.7 Referee skal godkende lodtrækningen indenfor rimelig tid, før den bliver offentliggjort.

3.2.7.1 Referee skal omhyggeligt tjekke lodtrækningen for at sikre, at seedninger og oversiddere er blevet placeret korrekt (GCR, Regulation 11.9), og at inddelingen af spillerne er i overensstemmelse med Regulation 11.11 i GCR eller som beskrevet i de turneringsspecifikke regulativer.

3.3 **Ankomst til turneringen**

3.3.1 Referee skal planlægge sin rejse, så han ankommer til turneringen på det tidspunkt, der står angivet i invitationen fra BWF/CC eller efter senere indgået aftale med BWF/CC.

3.3.2 Referee skal mødes med turneringsdirektøren/formanden for arrangørerne, så snart det er praktisk muligt efter sin ankomst for at gennemgå alle logistiske detaljer og løse eventuelle udestående emner, der kan være opstået under kommunikationen op til ankomsten.

3.3.3 Referee skal mødes med andre involverede parter efter behov før turneringens start (f.eks. BWF-/CC-turneringspersonale, koordinator for spilleområdet, dommer- og linjedommerleder, dommerbedømmere, refereebedømmere, sikkerhedschef og TV-koordinator).

3.3.4 Referee skal gennemse transportplanen mellem hotel(ler) og spillested og træningssteder, hvis de befinder sig på forskellige lokaliteter, for at sikre, at den dækker tilstrækkelig godt.

3.3.4.1 Referee skal især sikre, at:

3.3.4.1.1 Den første tur hver dag har tilstrækkelig kapacitet og er planlagt til at aflevere spillerne og Tekniske officials på spillestedet tidligt nok før start og med tilbørligt hensyn til den lokale trafik.

3.3.4.1.2 Tidspunktet for dagens sidste tur er så fleksibelt, at der tages hensyn til usikkerheden om, hvornår sidste kamp afsluttes.

3.3.5 Referee skal være bekendt med alle relevante forhold vedrørende spillestedet uden for spilleområdet, og især:

3.3.5.1 Sikre så vidt muligt, at infrastrukturen på spillestedet er sikker for spillere, Tekniske officials, andre involverede parter og tilskuere.

3.3.5.2 Sikre, at der er sørget for passende sikkerhed, og at procedurer, der skal følges i tilfælde af en nødsituation, er på plads og forstået.

3.3.5.3 Sikre, at det udpegede lokale til dopingkontrol er hensigtsmæssigt med hensyn til uforstyrrethed, sikkerhed og hjælpemidler.

3.3.5.4 Sikre, at alle behandlingsfaciliteter (f.eks. lokaler til fysioterapi) er rene og hensigtsmæssige i forhold til turneringens niveau.

3.3.5.5 Tjekke, at der er tilstrækkeligt med toiletter og omklædningsrum, og at disse er funktionelle.

3.3.5.6 Sikre, at størrelse og udseende af mediefacilitet(er) og mixed zone er passende for turneringens niveau.

3.3.5.7 Bekræfte, hvor der er reserveret siddepladser til spillere, Tekniske officials og VIP´er.

3.3.6 Referee skal foretage en indledende inspektion af spilleområdet og informere turneringspersonalet om eventuelle afhjælpende foranstaltninger, der skal foretages forud for den endelige gennemgang. Især skal Referee:

3.3.6.1 Tjekke, at banernes overflade er af god kvalitet og sikker for spillerne.

3.3.6.2 Tjekke, at der er tilstrækkelig plads omkring hver bane, at baggrunden er fri for uvedkommende lys, og at lyse baggrunde minimeres så meget som muligt.

3.3.6.3 Tjekke, at lyset over hver bane er passende og anbragt så optimalt som muligt. Hvis det er relevant, verificeres, at lyset lever op til minimumskravene for TV (BWF Statutes, Section 5.3.4).

3.3.6.4 Afslutte opsætning af alt udstyr på banerne (f.eks. placering af stole til dommer, servedommer, linjedommere, trænere og banehjælpere samt placering af servehøjdemåleudstyr, affaldskurve til bolde, opholdsmarkører, A-boards (manuelle og digitale), scoreboards og TV-kameraer/mikrofoner).

3.3.6.5 Bekræfte, hvilke områder i spilleområdet, fotografer har lov til arbejde på.

3.3.7 Referee skal bekræfte placeringen af Match Control, Shuttle Control, spilleområdekoordinator, IT koordinator, Referees bord og sundhedspersonale.

3.3.8 Hvis der findes et Instant Review System (IRS), skal Referee gennemgå placeringen af IRS-enheden. Han skal sikre og teste, at der er etableret et passende backupsystem i tilfælde af, at kommunikationen mellem IRS-enheden og spilleområdet er afbrudt.

3.3.9 Referee skal sammen med Shuttle Control bekræfte proceduren for levering og fjernelse af fjerbolde før og efter hver kamp (dvs., om det skal gøres af Shuttle Control eller af servedommeren).

3.3.10 Referee skal gennemgå og godkende træningsskemaet og især

3.3.10.1 Sikre, at træningsskemaet er fair for alle spillere/hold og tager hensyn til antallet af spillere fra hvert hold.

3.3.10.2 Tjekke, at de tildelte træningstider forud for turneringens begyndelse stemmer overens med spillernes ankomsttidspunkter.

3.3.10.3 Bekræfte, at transporttiderne mellem spillested og hotel(ler) tager hensyn til træningsskemaet.

3.3.10.4 Inspicere trænings- og opvarmningsbanerne. Sørge for, at de giver sikre spilleforhold, og at deres antal og tilgængelige tidpunkter så vidt muligt er i overensstemmelse med kravene i BWF Statutes, Section 5.3.4.

3.3.11 Referee skal beslutte og meddele til relevante parter, hvem der skal have ansvar for at ajourføre den officielle arbejdskopi af turneringsplanfilen (TP) under hele forløbet.

3.3.12 Referee skal bekræfte placeringen af spillernes mødested før kampene og tage beslutninger vedrørende logistikken i annoncering af kampene og for procedurerne vedrørende spillernes og de Tekniske officials ind- og udmarch.

3.3.13 Referee skal sikre, at den foreløbige plan for første spilledag er fastlagt forud for ændringer, der måtte opstå som følge af afbud og oprykninger på holdledernes møde.

3.3.13.1 Hvis det ikke allerede er fastlagt (hvilket det skulle være for BWF-turneringer på højere niveau), skal Referee beslutte, om kampene i de tidlige runder skal henvises til specifikke baner, tildeles "næste ledige" bane eller en kombination af begge dele (f.eks. hvis der er live streaming på nogle baner).

3.3.13.2 Referee skal afgøre, om dommerne skal arbejde på skift, i hold på forud tildelte baner eller i rotation på turneringens første dage. Sørg for, at detaljer om disse arrangementer er endeligt på plads før den første dommerbriefing.

3.3.14 Referee skal, ledsaget af Deputy Referee(s) og andre nøglepersoner, foretage en sidste tur rundt i spilleområdet på et forud fastsat tidspunkt og verificere, at alle krav og korrigerende tiltag, der blev aftalt under de(n) første inspektion(er), er blevet udført.

3.4 **Møder og briefinger**

Holdledernes møde

3.4.1 Før holdledernes møde, skal Referee:

3.4.1.1 Inspicere mødelokalet for at sikre, at det har en passende størrelse og det nødvendige udstyr (f.eks. projektor, lærred, bord til laptop, mikrofon).

3.4.1.2 Tjekke, at tid og sted for mødet er blevet meddelt til alle holdledere.

3.4.1.3 Sikre sig, at et underskriftsark er blevet forberedt.

3.4.1.4 Tjekke, at kopier af lodtrækningen er blevet forberedt til uddeling ved mødet.

3.4.1.5 Sammen med Deputy Referee(s) gennemgå det materiale, der skal behandles på mødet.

3.4.2 Referee skal lede holdledernes møde på en professionel, men afslappet måde, der formidler rolig autoritet, og som giver en fornemmelse af tilgængelighed. Især skal Referee:

3.4.2.1 Tale tydeligt, langsomt og bruge et enkelt sprog.

3.4.2.2 Om nødvendigt benytte en tolk.

3.4.2.3 Holde pause efter hvert punkt for at give mulighed for at stille spørgsmål.

3.4.3 Referee skal tilpasse præsentationen, så den fokuserer så meget som muligt på detaljer og logistik forbundet med den aktuelle turnering, herunder kontaktdetaljer under turneringen så vel som nyligt ændrede spilleregler/regulativer.

3.4.3.1 Tilpas tempoet og grundigheden, hvormed det mere almene materiale gennemgås, efter de tilstedeværende holdlederes erfaring.

3.4.3.2 Sørg for, at alt materiale autoriseret af BWF´s/CC´s kontor, medtages i præsentationen (f.eks. indhold om etik/integritet).

3.4.3.3 Fortæl holdlederne, om der spilles med fast servehøjde eller med alternative serveregler ved turneringen.

3.4.4 Referee skal eksekvere afbud, tvungne afbud, oprykninger og reserver i forbindelse med hoved- og kvalifikationsturneringen i slutningen af mødet.

3.4.4.1 Uddel en "Player Withdrawal Form" (formular til spillerafbud) til hver holdleder ved begyndelsen af holdledernes møde for at dokumentere spillerafbud, der ikke tidligere er oplyst.

3.4.4.2 Føj de afbud, der oplyses om på mødet, til dem, der er modtaget, efter at lodtrækningen blev offentliggjort. Få bekræftet, om afmeldte spillere er til stede ved turneringen.

3.4.4.3 Hvis holdlederen for en spiller, der bliver oprykket fra reservelisten, ikke kan bekræfte, at spilleren vil være til stede ved turneringen og vil spille, så opryk ikke denne spiller, men gå i stedet videre til den næste spiller på reservelisten.

3.4.4.4 Når mere end én spiller/ét par skal oprykkes til hoved- eller kvalifikationsturneringen, udfør da oprykningerne ved at trække lod med begge spillere og positioner.

3.4.5 Referee kan kun foretage en ny lodtrækning, hvis spillet i denne lodtrækning endnu ikke er begyndt, og hvis:

3.4.5.1 Der er begået en fejl i kontrol af tilmeldingerne eller i selve lodtrækningen;

3.4.5.2 I det usædvanlige tilfælde, hvor en hovedturnering er blevet gjort alvorligt ubalanceret, og der ikke er kvalifikationsturnering; eller

3.4.5.3 En speciel kvalifikationsturnering er blevet gjort alvorligt ubalanceret efter afbud og oprykninger.

3.4.5.3.1 En kvalifikationsturnering betragtes som alvorligt ubalanceret, hvis der efter afbud og oprykninger er mere end én kvalifikationsposition (Q1, Q2, o.s.v.), der ikke er udfyldt, eller hvis den særlige, kvalifikationsturnering på anden måde er alvorligt ubalanceret.

3.4.6 Som afslutning på mødet skal Referee godkende alle krævede ændringer i den første dags kampprogram, der skyldes eksekverede afbud, tvungne afbud, oprykninger og reserver. Især skal referee:

3.4.6.1 Sikre sig, at de eksekverede afbud, tvungne afbud, oprykninger og alle omtrækninger er nedskrevet og dokumenteret korrekt i TP-filen sammen med alle ændrede spilletider.

3.4.6.2 Sikre sig, at den opdaterede TP-fil bliver offentliggjort, og at en back-up kopi e-mailes til BWF/CC-kontoret.

3.4.6.3 Sikre sig, at den opdaterede lodtrækning og det opdaterede program offentliggøres online så hurtigt som muligt.

3.4.7 Referee skal i Referees Rapport nævne alle medlemmer, hvis hold eller spillere ikke blev repræsenteret på holdledernes møde.

Dommernes briefing

3.4.8 Før dommernes briefing skal Referee:

3.4.8.1 Inspicere briefinglokalet for at sikre, at det har en passende størrelse og det nødvendige udstyr (f.eks. projector, lærred, kabelforbindelse til laptop, mikrofon).

3.4.8.2 Tjekke, at tid og sted for briefingen er blevet meddelt alle dommere.

3.4.8.3 Tjekke, om der er nogen særbestemmelser omkring "Lets" eller "Fejl", hvis en bold skulle ramme en forhindring.

3.4.8.4 Gennemgå med sin(e) Deputy(ies) det materiale, der skal gennemgås på briefingen.

3.4.9 Referee skal lede dommernes briefing på en professionel, men afslappet måde, der formidler rolig autoritet og tilgængelighed, og som fremmer en følelse af teamwork. Referee skal især:

3.4.9.1 Tale tydeligt og langsomt og bruge et simpelt sprog.

3.4.9.2 Holde pause efter hvert afsnit for at give mulighed for at stille spørgsmål.

3.4.10 Referee skal tilpasse præsentationen, så den fokuserer så meget som muligt på detaljer vedrørende dommerne og logistik i forbindelse med den pågældende turnering (f.eks. placering af samlingspunkter, procedurer vedrørende ind- og udmarch, antallet af linjedommere, eventuelle lokale særbestemmelser vedrørende "Lets" og "Fejl" i tilfælde af, at en bold rammer en forhindring). Referee skal især:

3.4.10.1 Minde dommerne om alle nylige ændringer af love og ITTO.

3.4.10.2 Bedømme hvor hurtigt og dybtgående, han kan dække det mere almene materiale, baseret på dommerstabens erfaring.

3.4.10.3 Om nødvendigt nævne særlige hensyn, der skal tages på TV-banen(erne) (f.eks., at ophold er obligatoriske, implementering af IRS).

3.4.10.4 Om nødvendigt gennemgå betjeningen af de tælleapparater, der skal benyttes.

3.4.10.5 I tilfælde af, at turneringen spilles med fast servehøjde, sikre sig, at alle dommerne er bekendte med den korrekte anvendelse af servehøjdemåleudstyret, og give mulighed for træning med dette om nødvendigt.

3.4.10.6 Minde dommerne om deres forpligtelser under "BWF´s Etiske Regler" (BWF Statutes, Section 2.1) og "Tekniske officials. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.5), især i relation til væddemål og indsatser samt brug af sociale medier.

3.4.11 Referee skal oplyse detaljer om disponeringen af dommernes arbejdsskemaer inkl. neutralitet og eventuelle IRS pligter, på turneringens første dage (f.eks. om dommerne skal arbejde i skift, på forudtildelte baner i hold eller i rotation).

3.4.12 Hvis der er dommerbedømmere til stede, skal Referee sætte tid af sidst i briefingen til, at bedømmerne kan tale med dommerne.

Linjedommernes briefing

Referee skal:

3.4.13 Mødes med linjedommerne før turneringens start.

3.4.14 Tale med linjedommerne på en måde, der formidler rolig autoritet, tilgængelighed, og som får linjedommerne til at slappe af. Især skal Referee:

3.4.14.1 Tale tydeligt og langsomt og bruge et simpelt sprog.

3.4.14.2 Der kan benyttes en tolk, hvis det er nødvendigt.

3.4.15 Understrege over for linjedommerne, at de er en vigtig del af holdet af Tekniske officials.

3.4.16 Kort gennemgå linjedommernes pligter og forventninger og svare på de spørgsmål, der måtte blive stillet.

3.4.17 Sikre sig, at linjedommerlederen er blevet briefet om procedurer for ind- og udmarch.

3.5 Styring af banerne og hen mod finaledagen

Generelt

3.5.1 Referee skal holde sig underrettet om den generelle udvikling i alle aspekter af turneringen, både inden for og uden for hans direkte ansvarsområder. Især skal Referee:

3.5.1.1 Mødes efter behov med arrangørerne, efterhånden som turneringen afvikles, og når der opstår specifikke problemstillinger.

3.5.1.2 Videregive til de relevante interessenter alle spørgsmål/problemer, der falder uden for Referees umiddelbare myndighedsområde, men sørge for at følge op på dem på et passende tidspunkt for at sikre, at problemerne er blevet håndteret tilfredsstillende, og at udfaldet er blevet meddelt den person, der fremførte problemet.

3.5.1.3 I begyndelsen og slutningen af hver dag søge at højne moralen og fremme holdånden ved at tale med og takke spillestedets turneringspersonale og frivillige, der bidrager til, at turneringen generelt afvikles glat og problemfrit.

3.5.1.4 På turneringens første dag iagttage, hvorledes den almindelige trafik flyder i spilleområdet, hvor effektivt ind- og udmarch foregår osv. samt foretage eventuelle, nødvendige justeringer for de følgende dage.

3.5.1.5 Når det er muligt under spillet, skal Referee og hans Deputy(ies) være placeret på en sådan måde, at alle banerne, der er i brug, let kan observeres (dvs., at når flere baner er i brug, bør Referee og hans Deputy(ies) om muligt undgå at befinde sig i længere tid på det samme sted).

3.5.1.6 Hvis det er nødvendigt, må Referee gå ind på banen under en kamp uden at være blevet tilkaldt af dommeren.

3.5.1.7 Hvis IRS anvendes, skal Referee eller hans Deputy stræbe efter at holde øje med, at eventuelle challenges administreres korrekt af dommeren, og være parat til at blande sig om nødvendigt, for at sikre, at enhver fejl bliver rettet, før næste duel begynder.

Dagens begyndelse

3.5.2 Referee skal ankomme til spillestedet så tidligt hver dag, at han kan udføre alle de krævede pligter for at sikre, at spillet er klar til at begynde til tiden. Især skal Referee:

3.5.2.1 Gå spilleområdet igennem og tjekke, at banerne er rene, og at alt udstyr er på sin rette plads (f.eks. stole til linjedommere og trænere, servehøjdemåleudstyr, opholdsmarkører, håndklæder/mopper).

3.5.2.2 Sikre sig, at al IT fungerer (f.eks. PA-system (højttalersystem), dommernes tælleudstyr, pointtavler, IRS).

3.5.2.3 Sikre sig, at nøglepersonalet er på plads (f.eks. Match kontrol, boldkontrol, banepersonale).

Sundhedspersonale

3.5.3 Før starten på første dags spil, og på ethvert tidspunkt når der er udskiftning til nyt sundhedspersonale, skal Referee mødes kort med lægen/behandleren.

3.5.3.1 En tolk kan benyttes, om nødvendigt.

3.5.3.2 Referee skal sikre sig, at lægen ved, at han handler under Referees direktiver, og at hans primære rolle, hvis han bliver kaldt til banen, er at rådgive spilleren om, hvor alvorlig en skade er, og at han ikke skal give behandling på banen, der kan give unødig forsinkelse.

3.5.3.3 Referee skal sikre sig, at lægen har basale, medicinske forsyninger ved hånden i en bærbar beholder (f.eks. bandager, saks, handsker).

3.5.3.4 Når turneringen er i gang og i god tid før dagens første kamp, skal turneringslægen (eller en anden medicinsk uddannet person) være placeret ved banerne eller have direkte kontakt med Referee for at kunne assistere Referee på banen i tilfælde af, at en spiller skades eller bliver syg.

Test af bolde

3.5.4 Før starten på første dags spil skal Referee føre opsyn med test af boldene.

3.5.4.1 Boldene skal testes af en aktiv spiller i turneringen, helst en mandlig spiller.

3.5.4.2 Alle hastigheder, der er til rådighed, skal testes fra begge ender af banen.

3.5.4.3 Instruér om nødvendigt boldtesteren under testen, således at boldene bliver testet korrekt.

3.5.4.4 Når resultatet af boldtesten bedømmes, skal måden, hvorpå boldene blev ramt (slagets styrke og boldens bane), tages i betragtning, og om boldene blev ramt fra det korrekte sted (over baglinjen) (Lov 3).

3.5.4.5 Informere boldkontrollen om den boldhastighed, der er besluttet.

3.5.4.6 Oplys ikke boldtesteren om, hvilken boldhastighed det er besluttet at anvende, og spørg ikke om boldtesterens mening.

3.5.4.7 Test boldene igen om nødvendigt på en given dag, hvis spillebetingelserne ændrer sig væsentligt (f.eks. temperatur og luftfugtighed), eller hvis det er berettiget, baseret på visuelle observationer og/eller feedback fra dommere.

3.5.4.8 Hvis spillebetingelserne ikke ændrer sig væsentligt, og hvis boldene viser sig at være ens fra beholder til beholder, er det ikke nødvendigt at teste boldene hver eneste dag.

Afbud

3.5.5 Referee skal behandle alle afbud, udeblivelser og tvungne afbud, der sker efter holdledernes møde i overensstemmelse med GCR, Regulation 13.

3.5.5.1 Referee kan standse en kamp i en kvalifikationsturnering om nødvendigt for at foretage en forfremmelse til hovedturneringen (GCR, Regulation 13.1).

3.5.5.2 Referee skal sikre sig, at alle forfremmelser (PFQ/PFR), afbud (WDN), udeblivelser (DNS), tvungne afbud (FWDN), reserver (SUB), stop pga. skade/sygdom og sejre uden kamp dokumenteres korrekt i TP-filen med brug af de korrekte forkortelser.

3.5.5.3 Medtag alle de afbud, der kan udløse en bøde, i Afbudsrapporten (GCR, Regulation 14.1.2).

Ledelse af Tekniske officials

Referee skal:

3.5.6 Sikre sig dommernes og linjedommernes trivsel under hele turneringen og sikre sig, at de har det nødvendige til at udføre deres pligter effektivt (f.eks. mad, vand, kaffe, te osv).

3.5.7 Fremme teamwork og kammeratskab i gruppen af Tekniske officials, mens han samtidig opretholder en vis distance for at undgå opfattelse af favorisering osv.

3.5.8 Sikre sig, at alle Tekniske officials følger "Tekniske officials. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.5).

3.5.9 Holde daglige dommerbriefinger om nødvendigt. Briefingerne bør fokusere på almen feedback fra spillet den foregående dag, og der skal tales om nødvendige justeringer. Og der skal oplyses om alle procedureændringer, der skal benyttes den pågældende dag (f.eks. ændringer i ind- og udmarch, ændring i antallet af linjedommere osv.), og der skal afsættes tid til spørgsmål, svar og kommentarer fra dommerbedømmere, hvis sådanne er til stede.

3.5.10 Tilbyde konstruktiv feedback på en dommers præstationer, når det er passende, baseret på førstehåndsobservationer, eller når dommeren beder om det, og især:

3.5.10.1 Give feedback straks efter en kamp, hvis en justering af en dommers præstation er nødvendig, for at præstationen lever op til forventningerne.

3.5.10.2 Give denne feedback i private og uforstyrrede omgivelser.

3.5.10.3 Sikre sig, at instruktionerne er blevet forstået og derefter holde øje med, at de bliver fulgt.

3.5.11 Sørge for, at dommernes og servedommernes opgaver er fordelt fair og passende.

3.5.11.1 Sikre dommer- og servedommerneutralitet så vidt muligt.

3.5.11.2 Hvis fuldstændig dommer- og servedommerneutralitet ikke er mulig, så som minimum prioritere dommer- og servedommerneutralitet på TV-banen.

3.5.11.3 Notere sig, om der er kampe med betydelig spænding mellem dommer eller servedommer og spillere, og om nødvendigt undgå at tildele denne dommer eller servedommer kampe med den samme spiller i efterfølgende runder.

3.5.11.4 Sørge for, at alle Tekniske officials får rimeligt hvil mellem opgaver/skift.

3.5.12 Hvis der er udpeget dommerbedømmere, kommunikér da med dem jævnligt, efterhånden som turneringen skrider frem.

3.5.12.1 Referee skal udbede sig dommerbedømmerens feedback på hver dommers præstation til brug for beslutninger om tildelinger af opgaver i turneringens sidste faser.

3.5.12.2 Så vidt muligt skal Referee rette sig efter dommerbedømmernes anmodninger med hensyn til opgaver til dommer og servedommere for at lette bedømmelsesprocessen.

3.5.12.3 Referee har den endelige autoritet med hensyn til alle Tekniske officials' opgaver.

3.5.13 Hold møde med linjedommerne efter behov under hele turneringen og især:

3.5.13.1 Give feedback om linjedommerindsatsen og om nødvendige ændringer gennem linjedommerkoordinatoren.

3.5.13.2 Videregive feedback fra dommere og Referee's team til linjedommerkoordinatoren om stærkere og svagere præsterende linjedommere, så de kan blive tildelt passende opgaver i turneringens sidste faser.

3.5.13.3 Hvis der er internationalt udnævnte linjedommere til stede, skal det sikres, at de benyttes i de mest lige kampe samt på de vanskeligste linjer og især i alle kampe med hjemmebanespillere i slutningen af turneringen.

Ledelse af spillere og trænere

3.5.14 Referee skal behandle alle klager fra spillere, trænere og holdledere på en bestemt og fair måde.

3.5.15 Når det er nødvendigt, skal Referee tage beslutning vedr. overholdelse af reglerne for en spillers påklædning.

3.5.15.1 I tvivlstilfælde skal Referee tillade den pågældende påklædning og efter turneringen sende et foto af den til BWF til vurdering.

3.5.15.2 Vær opmærksom på en eventuel forskel i lysforholdene mellem samlingsområdet og spilleområdet, der kan ændre opfattelsen af farveforskel på bluser.

3.5.15.3 Referee kan skønne, om han for vurdering af bøder vil rapportere til BWF (eller CC), at en spillers påklædning ikke er i overensstemmelse med reglerne.

3.5.16 Når spillet observeres, skal Referee sikre, at alle, der sidder på en træners stol i spilleområdet, retter sig efter "Trænere og undervisere. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.6).

3.5.16.1 Referee skal handle omgående, hvis en træner flytter den udpegede stol fra dens plads, så et frit udsyn til enhver reklame hindres.

3.5.16.2 Om nødvendigt kan Referee fjerne en træner eller holdleder/official fra spilleområdet resten af en kamp, en session eller en dag.

3.5.16.3 I tilfælde af gentagne eller alvorlige forseelser kan Referee fjerne en træner eller holdleder/official fra spillestedet resten af turneringen eller en del af den.

3.5.16.4 Referee skal underrette BWF (eller CC) om alle alvorlige eller åbenlyse brud på "Trænere og undervisere. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.6) gennem sin Referees rapport (eller gennem en hændelsesrapport om nødvendigt).

Program

3.5.17 Referee skal godkende hver efterfølgende dags spilleprogram, før det offentliggøres.

3.5.17.1 Næste dags program skal offentliggøres så tidligt som muligt den foregående dag (selv om identiteten på nogle af spillerne ikke er kendt på tidspunktet for den første offentliggørelse), men det bør ikke offentliggøres, før kamprækkefølge og, hvis det er hensigtsmæssigt, tildelingen af baner er endelig afgjort.

3.5.17.2 Til planlægningen af næste dags program anmod om input fra de involverede parter (f.eks. BWF/CC Event Official, TV-koordinator, turneringsdirektør).

3.5.17.3 Anmodninger fra TV vedrørende kampenes rækkefølge og tildeling af baner skal imødekommes, hvis det er muligt, så længe det ikke resulterer i et unødigt hårdt program for nogen af spillerne.

3.5.17.4 Enhver spiller har ret til minimum 60 minutters pause mellem kampene (GCR, Regulation 11.3), bortset fra i juniorturneringer, parabadmintonturneringer, holdturneringer og kvalifikationsrunder til andre turneringer, hvor en spiller har ret til en pause på minimum 30 minutter mellem to kampe. Referee skal dog forsøge at give en længere pause mellem to på hinanden følgende kampe for en given spiller og især mellem en spillers kampe i samme kategori.

3.5.17.5 Sørg for, at modspillere i en kamp ikke har uforholdsmæssigt store forskelle i længden af deres hvilepauser efter deres kampe i forrige runde i turneringen.

3.5.17.6 Hvis muligt, så tag hensyn til at have forskellige kategorier planlagt inden for et givent tidsrum for at øge tilskuerinteresse og den generelle præsentation.

Turneringens afsluttende faser

3.5.18 Referee skal finde ud af om og kommunikere til resten af de Tekniske officials, hvis der foretages ændringer i sikkerhedsprocedurer/akkrediteringsskrav osv. til semifinaler og finaler på grund af tilstedeværelse af VIP'er.

3.5.19 Referee skal godkende enhver ændring af spilleområdet til semifinaler og finaler osv.

3.5.19.1 Efterhånden som antallet af baner reduceres, bør formålet med enhver ændring af spilleområdet være at give den mest attraktive præsentation for tilskuere og TV og på bedste vis udnytte den ekstra plads, der skabes.

3.5.19.2 Oplys om alle ændringer i procedurer vedrørende ind- og udmarch til dommere og linjedommere samt speaker.

3.5.20 Der bør udvises særlig omhu, når der tages beslutning om kamprækkefølgen i semifinaler og finaler. Referee bør tilgodese faktorer som TV-anmodninger, tilskuerinteresser, hensyn til spillere i flere finaler (dvs. hviletid samt single før herre- og damedouble (normalt)) og deltagelse af hjemmebanespillere. Søg input fra alle relevante interessenter, og især fra BWF- (eller CC-) Event Official, hvis en sådan er til stede, om alle kontraktlige forpligtelser, der skal respekteres.

3.5.21 Udnævnelse af dommere og servedommere til semifinaler og finaler skal overvejes nøje, og efter at have taget hensyn til neutralitet bør den baseres på faktorer som observerede præstationer under turneringen, erfaringsnivau, evne til at præsentere og teamwork udvist under turneringen. Anmod om input fra dommerbedømmere, hvis de er til stede.

3.5.22 Referee skal finde ud af planen for sejrsceremonierne fra turneringsarrangørerne og skal deltage i ceremonierne, hvis han bliver bedt om det.

Afslutningen af dagens kampe

3.5.23 Efter afslutningen af dagens kampe skal Referee og Deputy(ies) hver dag debriefe med hinanden og med andre hovedinteressenter efter behov (f.eks. turneringsdirektøren).

3.5.24 Sørg for at få oplyst antallet af bolde, der er blevet brugt i dagens løb, og de bolde, der er tilbage, både ifølge TP-filen og ved en fysisk optælling, for at sikre, at der er et tilstrækkelig stort antal tilbage med den rigtige hastighed til det antal kampe, der er tilbage.

3.5.25 Sørg for, at TP-filen bliver offentliggjort, og at en back-up kopi bliver sendt til BWF's (eller CC's) kontor, efter at hver dags spil er afsluttet.

3.6 **Skader, sygdom og utilsigtede hændelser**

3.6.1 Referee skal kaldes på banen af dommeren eller gribe ind på eget initiativ for at tage sig af sager vedrørende skader, sygdom eller utilsigtede hændelser samt problemstillinger med boldhastighed om nødvendigt.

3.6.1.1 Når han bliver tilkaldt af dommeren i tilfælde af skade eller sygdom, skal Referee og lægen straks gå på banen. Referee skal først tale med dommeren for at blive informeret om de relevante kendsgerninger og for at minde dommeren om at tage tid på forsinkelsen, som skaden forårsager.

3.6.1.2 Det er turneringslægens pligt at undersøge spillerens skade og hurtigt afgøre, om det er sundhedsmæssigt tilrådeligt for spilleren at fortsætte med at spille. Beslutningen, der skal tages så hurtigt som muligt, ligger dog hos spilleren. Lægen kan give hurtig hjælp i form af plaster på et blødende sår eller spray, men ingen tidskrævende behandling er tilladt undtaget i de regulære ophold, og i så fald kun hvis lægen bedømmer, at behandlingen kan afsluttes (eller næsten), før opholdet slutter. Lægen må kun tilkaldes til påføring af spray én gang pr. spiller pr. kamp.

3.6.1.3 Ved kampe mellem spillere/par fra samme land/hold i Grade 2 – level 2-4 turneringer eller ved verdensmesterskaberne, kan Referee tage initiativ til at trække en spiller ud af kampen mod spillerens ønske, hvis lægens råd er, at det ikke er i spillerens bedste interesse at fortsætte.

3.6.1.4 Referee kan tillade et maximum af to personer på banen til at assistere og rådgive den skadede spiller og hjælpe med oversættelse. Retfærdigvis skal Referee tillade modstanderen samme hensyn.

3.6.1.5 Referee skal afgøre skadesituationen så hurtigt som muligt og inden for få minutter, så spillet kan genoptages eller opgives. Referee kan være nødt til tale om en mulig diskvalificering, hvis han har mistanke om, at spilleren udnytter skaden til at samle kræfter, eller hvis spilleren gentagne gange tøver med at beslutte, om han vil fortsætte eller forlade spillet.

3.6.1.6 Referee skal sikre sig, at der er adgang til nødhjælp (ambulance og hospital) og vide, hvordan han iværksætter akut lægelig assistance. Holdlederne skal holdes fuldt informeret om enhver lægehjælp, der er til rådighed.

3.6.1.7 I tilfælde af alvorlig skade, hvor der ikke er nogen tvivl om, at spilleren ikke kan fortsætte, skal almindelig praksis (Instruktioner 3.6.1.2 – 3.6.1.5) tilsidesættes, og turneringslægen skal give den nødvendige førstehjælp, indtil spilleren kan blive transporteret til hospitalet.

3.6.1.8 Referee skal være være opmærksom på enhver form for fysioterapi eller faciliteter til fysioterapeuter, der er til rådighed under turneringen, og holde holdlederne informeret.

3.6.1.9 Da turneringslægen måske ikke har tilladelse til at praktisere i værtslandet, skal en lokal læge være tilgængelig hele tiden, for at tage sig af sygdomstilfælde blandt spillere og officials. Referee skal videregive relevant information til holdlederne.

3.6.2 Hændelser og dårlig opførsel

Referee skal kaldes på banen af dommeren eller på eget initiativ gribe ind i tilfælde af grov eller anden dårlig opførsel, der resulterer i rødt kort (Lov 16.7), eller når dommeren har brug for hans hjælp til at løse andre problemer.

3.6.2.1 Når Referee kommer på banen, skal han først tale med dommeren (og om nødvendigt servedommeren) for at modtage oplysning om situationen og først derefter henvende sig til spillerne. I tilfælde af, at information fra andre kilder er nødvendig for at løse situationen, skal disse personer kaldes til banen, mens Referee normalt bliver på banen, indtil situationen er løst. Mens Referee er på eller ved banen og tager sig af problemet, er spillet midlertidigt afbrudt, medmindre Referee råder dommeren og spillerne til noget andet.

3.6.2.2 Skulle Referee beslutte at diskvalificere en spiller, er denne spiller diskvalificeret fra alle rækker i turneringen, og en disciplinærsag kan anbefales i Referees rapport. Spillerens doublepartner må fortsætte med at spille i andre af turneringens rækker (GCR, Regulation 31.5).

3.6.2.3 Referee skal løse situationen så hurtigt som muligt, forklare sin beslutning klart, kort og med overbevisning til dommeren og spillerne, forlade banen, og spillet skal genoptages, hvis det er relevant. Der skal ikke være yderligere diskussion eller appel.

3.6.3 Boldhastighed

Referee skal til enhver tid, når han observerer spillet, vurdere, om den boldhastighed, der blev valgt, før spillet startede, stadig ser ud til at være korrekt.

3.6.3.1 Når Referee bliver kaldt til banen af dommeren, fordi begge sider ønsker at skifte boldhastighed, skal Referee først tale med dommeren og føje dommerens kommentarer til sine egne observationer, før han tager beslutning om at ændre boldhastigheden eller ikke. Spillerne kan foretage en test, men den vil ofte ikke tilvejebringe værdifuld yderligere information.

3.6.3.2 Når der ikke er bolde med korrekt hastighed til rådighed, kan der foretages tipning af fjerene (helst af servedommeren eller en anden neutral person), men kun som sidste udvej for at spillet kan fortsætte.

3.7 **Efter turneringen**

3.7.1 Referee er ansvarlig for det fortsatte opsyn med turneringen, efter at den sidste kamp er afsluttet.

3.7.2 Referee skal planlægge, så der er tid nok til, før han forlader spilleområdet, at afslutte og informere BWF (eller CC) behørigt om resultaterne og til at takke alle de Tekniske officials, arrangørerne og andre interessenter for deres bidrag. Referee skal sørge for, at alle dopingtests, der stadig er i gang efter afslutningen af spillet, kan blive gjort færdigt, og at der er arrangeret transport for spillerne tilbage til deres hotel, før Referee forlader stadion.

3.7.3 Referee skal umiddelbart efter turneringen sende en rapport til BWF (eller CC) om afbud, gule og røde kort, der kan udløse yderligere sanktioner.

3.7.3.1 Referee kan beslutte ikke at rapportere et kort givet af en dommer, hvis Referee eller en Deputy har iagttaget situationen, hvor kortet blev givet, og beslutter, at kortet ikke skulle være givet.

3.7.4 Referee skal senest to uger efter, at turneringen er afsluttet, sende Referees rapport til BWF (og/eller CC), idet der benyttes den fastsatte standardskabelon.

3.7.4.1 Referees rapport skal indeholde alle relevante detaljer, men fokusere på det, der er værd at bemærke om turneringen og fremhæve information, der kan være relevant for andre turneringer i samme arena eller arrangeret af samme arrangører.

3.7.4.2 Når Referee laver udkast til sin Refereerapport, skal han rådføre sig med sin(e) Deputy(ies). Men ansvaret for rettidig aflevering og for indholdet af rapporten ligger hos Referee.

3.8 **Holdturneringer**

3.8.1 En holdturnering er normalt styret af specifikke regler udstedt af BWF (eller CC), der beskriver vilkår og betingelser for tilmelding, konkurrencemetoder, lodtrækning og andre særlige egenskaber ved holdturneringen. I mangel af sådanne regler skal turneringens prospekt indeholde disse vilkår og betingelser.

3.8.1.1 Holdturneringer spilles ofte i puljer og grupper, i det mindste i den første del, og BWF General Competition Regulations for spil i grupper og puljer gælder (GCR 16), medmindre andet udtrykkeligt er angivet.

3.8.2 Referee er ansvarlig for at sikre, at tilmelding af hold og udvælgelse af spillere, der skal deltage i holdturneringen, er i overensstemmelse med holdturneringsreglementet.

3.8.3 Referee er ansvarlig for at lede lodtrækningen (eller skal verificere resultatet af lodtrækningen) og for det overordnede spilleprogram for holdkampene i holdturneringen.

3.8.4 Referee skal afgøre tidspunkt og metode for nominering af hold til de individuelle holdkampe og meddele afgørelsen til holdlederne på holdledernes møde, medmindre det er fastsat i reglerne.

3.8.5 Baseret på holdudtagelserne skal Referee bestemme spillerækkefølgen i holdkampen og følge den fremgangsmåde, der står beskrevet i reglerne for holdturneringen, hvis en sådan fremgangsmåde er beskrevet.

3.8.5.1 Hvis en fremgangsmåde for bestemmelse af spillerækkefølgen ikke står angivet, skal Referee bestemme spillerækkefølgen så vidt muligt på en sådan måde, at:
- ingen spiller deltager i to på hinanden følgende kampe, og
- spillere, der deltager i både single og herre- eller damedouble, spiller single først.

3.8.5.2 Enhver spiller, der spiller i flere kampe i en holdkamp, har ret til 30 minutters pause mellem kampene.

3.8.5.3 Når beslutningen er taget, skal Referee meddele spillerækkefølgen til holdene og til det medlem af organisationskomitéen, der er ansvarlig for yderligere offentliggørelse.

3.8.6 Medmindre andet er fastsat i de specifikke regler for holdturneringen, kan Referee før en spillers første kamp i en holdkamp tillade en erstatning for en spiller, der efter Referees mening er ude af stand til at spille på grund af sygdom, skade eller anden gyldig hindring, forudsat at erstatningsspilleren eller –parret er rangeret lavere (på verdensranglistedatoen, som er angivet i prospektet for holdturneringen) end den spiller eller det par, der erstattes.

3.8.6.1 Ethvert par, der ikke er berørt af erstatningen, skal forblive uændrede.

3.8.6.2 En spiller, der er blevet erstattet, må ikke deltage i denne holdkamp, men må spille igen i en senere holdkamp i holdturneringen.

3.8.7 Referee må på ethvert tidspunkt i en holdturnering diskvalificere:
- Ethvert hold, der undlader at melde sin ankomst på det fastsatte tidspunkt;
- Ethvert hold, der undlader at gennemføre det krævede program; eller
- Ethvert hold, der har undladt at udføre sine forpligtelser, eller som bryder BWF´s (eller CC´s) love og regler.

4. GENERELLE RÅD OM AT VÆRE REFEREE

4.1 Referees rolle og relationer til andre interessenter.

4.1.1 Referee skal kende og forstå "Spilleregler for badminton".

4.1.1.1 Referee skal til enhver tid holde sig opdateret om "BWF Code of Ethics" (BWF Statutes, Section 2.1) and "General Competition Regulations" (GCR) (BWF Statutes, Section 5.1) og dertil relaterede dokumenter, især "Tekniske officials. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.5), og andre officielle, turneringsrelaterede officielle meddelelser fra BWF (og CC).

4.1.1.2 Referee skal kende BWF's informationsteknologiske redskaber (IT), og hvordan de bruges.

4.1.2 Som øverst ansvarlige leder af turneringen skal referee lede, styre og motivere de Tekniske officials.

4.1.2.1 Referee skal etablere et konstruktivt samarbejde med alle Deputy Referees, dommerbedømmere, arrangørerne, holdlederne (der repræsenterer spillerne) og alle BWF- (eller CC-) repræsentanter eller -personale, der er udpeget til turneringen.

4.1.2.2 Referee, der repræsenterer BWF (eller CC), skal gå foran med et godt eksempel. Referee skal være punktlig og kræve punktlighed af andre, klæde sig korrekt og bede om, at andre Tekniske officials gør det samme.

4.1.3 Referee skal iagttage spillet og efter samråd, når det er hensigtsmæssigt, tage alle nødvendige skridt til at sikre, at spillet er fair og korrekt.

4.1.3.1 Referee kan uddelegere pligter til andre Tekniske officials. Uddelegering skal imidlertid følges op, og det endelige ansvar forbliver hos Referee.

4.1.3.2 En beslutning taget af en Deputy Referee skal betragtes som en beslutning taget af Referee. Dennes beslutning kan ikke appelleres til Referee.

4.1.4 Referee er i samarbejde med arrangørerne og BWF (eller CC) ansvarlig for de forhold, hvorunder turneringen afholdes.

4.1.4.1 Referee skal give spillerne sikre og gode spilleforhold.

4.1.4.2 Referee er ansvarlig for at give alle Tekniske officials forhold, der sætter dem i stand til at udføre deres pligter sikkert og effektivt.

4.1.4.3 Referee skal hjælpe arrangørerne og BWF (eller CC) med at give tilskuerne i arenaen og alle fjernsynsseere den bedst mulige præsentation af turneringen. Referee skal arbejde tæt sammen med BWF-personale og respektere BWF´s kontraktlige forpligtelser (f.eks. over for TV og sponsorer).

4.1.5 Referee skal forblive fair og rolig hele tiden og skal være parat til at tage alle nødvendige beslutninger.

4.1.5.1 Før en større beslutning bliver taget, gennemgå da alle relevante reglementer eller lovgivning, overvej og, i tilfælde af tvivl, konsultér din(e) Deputy(ies), BWF, arrangørerne og/eller en Refereebedømmer, alt efter, hvad der er hensigtsmæssigt.

4.1.5.2 Når en beslutning er taget, meddel den tydeligt og sørg for, at den er forstået rigtigt af modtagerne.

4.1.5.3 Skulle der begås en fejl, så indrøm det, ret den og undskyld.

4.2 **Håndtering af spørgsmål og klager**

4.2.1 Referee skal være disponibel og tilgængelig, således at holdlederne (på vegne af spillerne), Tekniske officials og andre interessenter opmuntres til og er trygge ved at komme frem med deres spørgsmål, kommentarer eller klager. Denne tilgang vil generelt lette og forbedre processen vedr. Referees beslutningstagen.

4.2.2 Når en holdleder eller en spiller kommer til Referee for at bede om en afgørelse i en specifik sag, bør Referee:

4.2.2.1 Lytte omhyggeligt til sagen og de fremsatte argumenter.

4.2.2.2 Stille spørgsmål for at afklare sagen fuldt ud, om nødvendigt ved at bruge en tolk, og sikre sig, at alle kendsgerninger er fuldt forstået.

4.2.2.3 Tage sig tid, om nødvendigt, til at overveje sagen, konsultere enhver relevant lovgivning, reglementer og andre kilder til information.

4.2.2.4 Huske på, at den person, der fremfører sagen, er repræsentant for sit hold eller spillere.

4.2.2.5 Overveje, hvor vigtig og hastende beslutningen er, prioritere og afgøre, om Referee skal tage beslutningen, eller om sagen skal henvises til andre.

4.2.2.6 Tage beslutningen så hurtigt som muligt, men først når han er klar til at gøre det; og

4.2.2.7 Meddele sin beslutning til den person, der fremførte sagen, og til alle andre, som beslutningen direkte eller indirekte påvirker.

4.2.3 For at minimere forekomsten af berettigede klager, skal Referee være proaktiv ved at forudse og forebygge potentielle problemer og ved at tage forebyggende aktion for at løse problemstillinger, før de hænder eller eskalerer.

4.2.4 Utilfredsstillede klager og problemer, der ikke kan løses under turneringen, kan tyde på et behov for en ny gennemgang af love eller reglementer og bør rapporteres til BWF (eller CC) i Referees rapport eller på anden vis.

4.3 **Antidoping og matchfixing**

4.3.1 Referee og alle andre Tekniske officials skal til enhver tid rette sig efter "BWF Code of Ethics" (BWF Statutes, Section 2.1), "Tekniske officials. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.5) og disses relaterede dokumenter. Især har Referee en forpligtelse til at fremhæve de bestemmelser, der handler om spil, væddemål og irregulære matchresultater for de Tekniske officials, der arbejder under hans myndighed, og til at iagttage, at de følger bestemmelserne i lovene.

4.3.2 Med hensyn til antidoping har Referee ansvar for

4.3.2.1 At sikre sig, at arrangørerne stiller passende arbejdsbetingelser til rådighed for dopingkontrollen;

4.3.2.2 At gøre holdlederne opmærksomme på, at tilfældig og/eller målrettet dopingkontrol kan finde sted under og efter turneringen.

4.3.2.3 At vide besked med alle dopingkontrolaftaler, som BWF måtte have lavet med National Anti-Doping Organization (NADO), og at assistere de nationale antidoping embedsmænd med at udføre deres opgave, hvis der anmodes om det; og

4.3.2.4 At holde øje med spillernes helbred og sikkerhed samt sikre sig, at fair play hersker (f.eks. kan spilleplanen om nødvendigt ændres for at hjælpe spillere, der er blevet udvalgt til eller er i gang med en dopingkontrol).

4.3.3 Med hensyn til matchfixing har Referee ansvar for

4.3.3.1 At gøre holdlederne opmærksomme på BWF regler og modforanstaltninger, der findes over for spillere, der ikke yder deres bedste, især aftaler om observation af kampe mellem spillere fra samme hold.

4.3.3.2 Nøje at observere både spillet på banen og det, der måtte ske rundt om turneringen inklusive publikum i hallen, idet det erindres, at matchfixing potentielt kan forekomme, og

4.3.3.3 At tage passende affære omgående, hvis der skulle observeres nogen form for mistænkelig handling, og straks informere BWF.

4.4 **Medier**

4.4.1 Medier spiller en vigtig rolle i præsentationen af enhver turnering, og Referee skal være behjælpelig med at stille tilfredsstillende arbejdsbetingelser til rådighed for journalister, fotografer og fjernsynspersonale, uden at true spillernes helbred og sikkerhed, arbejdsbetingelserne for de Tekniske officials eller spilleforholdene.

4.4.2 Referee skal være opmærksom på alle specifikke BWF- (eller CC-) retningslinjer for pressefolk og være behjælpelig med at overholde disse retningslinjer i spilleområdet.

4.4.3 Referee skal på vegne af alle Tekniske officials assistere BWF's (eller CC's) kommunikationspersonale med at svare på tekniske spørgsmål fra medierne vedrørende turneringen, eller i fravær af kommunikationspersonale besvare disse spørgsmål.

5. VEJLEDNING TIL DOMMERE

5.1 **Før kampen – uden for banen**

Dommeren skal:

5.1.1 Få scoresheet fra match control/dommerkoordinator.

5.1.2 Sikre sig, at det aftalte antal linjedommere og eventuelle banehjælpere er til stede.

5.1.3 Sikre sig, at spillernes påklædning (hvad angår navn, skrift, reklamer, farve og design) samt udstyr er i overensstemmelse med GCR, som instrueret af Referee.

5.1.4 Sikre sig, at alle spilleres mobiltelefoner er slukket, og

5.1.5 Sikre sig, at spillerne stiller sig op iht. rækkefølgen af navnene på scoresheet eller som instrueret af Referee.

5.2 **Før kampen – på banen**

Dommeren skal:

5.2.1 Foretage lodtrækningen på en fair måde og sikre, at den vindende og tabende side foretager deres valg korrekt (Lov 6), og at de bliver noteret.

5.2.2 Sætte sig i dommerstolen så hurtigt som muligt efter lodtrækningen, starte stopuret og derefter:

5.2.2.1 Tage tid på opvarmningsperioden. Med mindre Referee har instrueret om andet, begynder de to minutters opvarmning, når dommeren sidder i sin stol, og slutter, når han annoncerer "spil" for at starte kampen. Dommeren skal annoncere "Klar til at spille" for at instruere spillerne om at gøre sig klar til at starte kampen.

5.2.2 2 Når der anvendes scoresheet , skrive "0" til begge sider og "S" for server, og i tilfælde af en double "R" for modtager.

5.2 2.3 Tjekke, at pointtavlen virker, og

5.2 2.4 Tjekke, at linjedommernes stole er placeret korrekt.

5.3 **Kampens begyndelse**

5.3.1 Dommeren skal annoncere kampen ved at bruge den korrekte annoncering, der er anført nedenfor, og pege til højre og venstre, når det er påkrævet.
W, X, Y, Z er navne på spillerne, og A, B, C, D er navne på klub/land.

SINGLE

Turnering

"Mine damer og herrer. På min højre side X, A, og på min venstre side Y, B. X server; á nul; spil."

Holdturnering

”Mine damer og herrer. På min højre side A, repræsenteret af X, og på min venstre side B, repræsenteret af Y. A server; á nul; spil.”

DOUBLE

Turnering

”Mine damer og herrer. På min højre side W, A og X, B, og på min venstre side Y, C og Z, D. X server til Y; á nul; spil.”

(Hvis doublepartnerne repræsenterer samme klub/land, annonceres klubbens/landets navn, efter at begge spilleres navne er blevet annonceret, f.eks. ”W og X, A”.)

Holdturnering
”Mine damer og herrer. På min højre side A, repræsenteret af W og X, og på min venstre side B repræsenteret af Y og Z. A server. X til Y; á nul; spil.”

5.3.2 Annonceringen ”Spil” angiver starten på kampen.

5.3.3 Tryk på ”Spil”-knappen på scorepad´en, lige før der annonceres ”Spil” eller, hvis der anvendes et scoresheet, noter tidspunktet på score-sheet, umiddelbart før der annonceres ”Spil”.

5.4 **Under kampen**

Dommeren skal:

5.4.1 Bruge standardterminologien i BWF Statutes, Section 4.1.5.

5.4.2 Notere og så annoncere stillingen. Altid annoncere serverens point først.

5.4.3 Under serven, hvis der er udnævnt en servedommer, specielt iagttage modtageren. Dommeren kan også dømme servefejl.

5.4.4 Være opmærksom på stillingen på tælleudstyret.

5.4.5 Løfte højre hånd over hovedet, når Referee skal komme til banen.

5.4.6 Løfte venstre hånd over hovedet, når der kræves en afgørelse fra IRS.

5.4.7 Når en side taber en duel og retten til fortsat at serve (Lov 10.3.2 og Lov 11.3.2) sige ”serven over” efterfulgt af pointstillingen begyndende med den side, der nu skal serve.

5.4.8 ”Spil” skal annonceres af dommeren for at:

5.4.8.1 Meddele spillerne, at en kamp eller et sæt skal begynde, for at fortsætte spillet efter et ophold, efter et sideskift eller for at genoptage spillet efter en IRS-challenge eller efter en afbrydelse.

5.4.8.2 Meddele spillerne, at de skal genoptage spillet.

5.4.9 ”Fejl” skal annonceres af dommeren, når en ”Fejl” indtræffer, bortset fra når:

5.4.9.1 En servefejl (Lov 9.1) dømmes af servedommeren i.h.t. Lov 13.1. Dommeren skal annoncere ”fejl, server” efterfulgt af en forklaring med den korrekte terminologi (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 4).

5.4.9.2 En fejl under serven dømmes af dommeren. Dommeren skal annoncere servefejlen eller modtagerfejlen med brug af det korrekte terminologi (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 4), eller

5.4.9.3 Der er sket en ”Fejl” i.h.t Lov 13.2.1, 13.2.2 (der er indlysende), 13.3.1 (hvor linjedommerens kendelse og signal er tilstrækkeligt) eller 13.3.2, 13.3.4, 13.3.5 medmindre en tydeliggørelse er nødvendig for spillerne eller tilskuerne.

5.4.10 I hvert sæt, efter den duel, der bringer den ene side op til 11 points (eller tilsvarende point i kampe, der bliver spillet efter andre pointsystemer som angivet i BWF Statutes, Section 4.1.4), skal dommeren straks annoncere pointstillingen straks efterfulgt af ”ophold” eller ”serven over”, pointstillingen og derefter ”ophold”.

5.4.11 Opholdet, der er tilladt i.h.t. Lov 16.2.1, begynder, når den pågældende duel slutter, eller når en challenge er afgjort af IRS, uden at tage hensyn til eventuelt bifald.

5.4.12 Ved begyndelsen af hvert ophold (Lov 16.2.1) skal dommeren bede banehjælpere/linjedommere om at tørre banen.

5.4.13 I alle ophold midt i sæt skal dommeren efter 40 sekunder annoncere: ”Bane …(nummer) (hvis der er mere end én bane i brug), 20 sekunder”.
Gentag denne annoncering.

5.4.14 I alle disse ophold (Lov 16.2.1) må hver side opsøges af højst to akkrediterede trænere. Trænerne skal forlade banen, når dommeren annoncerer ”20 sekunder”.

5.4.15 For at genoptage spillet efter et ophold, gentages pointstillingen efterfulgt af ”Spil”.

5.4.16 Hvis begge sider ikke ønsker ophold, som tilladt i.h.t Lov 16.2, skal spillet i sættet eller kampen fortsætte uden ophold, bortset fra hvis ophold er gjort obligatoriske af Referee.

5.5 **Forlænget sæt**

5.5.1 Når den førende side når 20 point i hvert sæt, annonceres henholdsvis "Sætbold" eller "Matchbold", afhængigt af hvad der er tilfældet.

5.5.2 Når en side når 29 point i hvert sæt, annonceres henholdsvis "Sætbold" eller "Matchbold", afhængigt af hvad der er tilfældet.

5.5.3 Annonceringerne "Sætbold" og "Matchbold" i 5.5.1 og 5.5.2 skal altid følge umiddelbart efter servers point og før modtagers point.

5.6 **Afslutning på hvert sæt**

5.6.1 Der skal altid annonceres "Sæt", umiddelbart efter at den sidste duel i hvert sæt er afsluttet, uanset bifald, bortset fra hvis der er en challenge (så annonceres som i 5.8.5 efterfulgt af 5.8.7.1, 5.8.8.1 eller 5.8.9.3 i stedet for), eller hvis dommeren overruler en linjedommers kendelse (annoncér da som i 5.8.2 efterfulgt af "Spil") . Denne annoncering, "Sæt", er begyndelsen på et af de ophold, der er tilladt i.h.t. Lov 16.2.2.

5.6.2 Når første sæt er slut, sig:

"Første sæt vundet af … (navn(e) på spiller(e), eller hold (i en holdturnering) … (resultat)".

5.6.3 Når andet sæt er slut, sig:

"Andet sæt vundet af … (navn(e) på spiller(e), eller hold (i en holdturnering) … (resultat). Et sæt til hver".

5.6.4 Efter hvert sæt skal dommeren bede banehjælpere/linjedommere om at tørre banen. Servedommeren, hvis der er en sådan, skal anbringe opholdsmarkøren, hvis der er en sådan, midt på banen under nettet.

5.6.5 Hvis sættet afgør kampen, skal dommeren, efter at spillerne har givet hånd til dommeren og servedommeren, annoncere:
"Kampen vundet af … (navn(e) på spiller(e) eller hold (i en holdturnering) … (resultat)".

5.6.6 I opholdene mellem hvert sæt annonceres efter 100 sekunder:
"Bane …(nummer)(hvis der er mere end én bane i brug) 20 sekunder."
Gentag denne annoncering.

5.6.7 I disse ophold (Lov 16.2.2), efter at spillerne har skiftet side, må hver side opsøges af højst to akkrediterede trænere. Trænerne skal forlade banen, når dommeren annoncerer "20 sekunder".

5.6.8 For at starte andet sæt, sig:
”Andet sæt; á nul; spil”.

5.6.9 Når der er et tredje sæt, sig:
”Sidste sæt; á nul; spil.”

5.6.10 I tredje sæt eller i en kamp med ét sæt, skal dommeren efter en duel, der bringer den ene side op på 11 point (eller tilsvarende point i kampe, der spilles med et andet pointsystem, som nævnt i BWF Statutes, Section 4.1.4), annoncere pointstillingen umiddelbart efterfulgt af ”ophold, skift side” eller ”serven over”, pointstillingen og derefter ”ophold, skift side”.

5.6.11 I dette ophold og efter at spillerne har skiftet side, må hver side opsøges af højst to akkrediterede trænere. Trænerne skal forlade banen, når dommeren annoncerer ”20 sekunder”.

5.6.12 For at genoptage sættet efter opholdet, gentages pointstillingen efterfulgt af ”spil”.

5.7 **Efter kampen**

5.7.1 Når kampen er slut, skal dommeren notere sluttidspunktet og kampens varighed på sit scoresheet, hvis der anvendes sådan et.

5.7.2 Hvis der var nogle episoder på banen, skal dommeren straks give det trykte eller udfyldte scoresheet med notater om de relevante episoder til Referee (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 7 med eksempler), om nødvendigt.

5.8 **Linjekendelser**

5.8.1 Dommeren skal altid se på linjedommer(ne), når bolden lander tæt på en linje og altid, når den lander udenfor, uanset hvor langt ude. Linjedommer(ne) er fuldt ansvarlige for deres kendelser, bortset fra tilfælde nævnt i 5.8.2, 5.8.3 og 5.8.4.

5.8.2 Hvis det efter dommerens mening er hævet over enhver rimelig tvivl, at en linjedommer tydeligt har lavet en forkert kendelse, skal dommeren straks annoncere:

5.8.2.1 ”Korrektion, INDE”, hvis bolden landede ”inde”; eller

5.8.2.2 ” Korrektion, OUT”, hvis bolden landede ”ude”.

5.8.3 Når der ikke er nogen linjedommer, eller hvis en linjedommers udsyn er dækket, skal dommeren straks annoncere:

5.8.3.1 ”Out” når bolden lander uden for linjen, og derefter annoncere enten pointstillingen eller ”serven over” og så pointstillingen, eller

5.8.3.2 Pointstillingen eller ”serven over” og så pointstillingen, når bolden lander inde; eller

5.8.3.3 ”Let” efterfulgt af pointstillingen, når dommerens udsyn også er dækket, bortset fra tilfælde, hvor IRS bliver brugt, hvor dommeren så skal annoncere ”ikke set” og anmode om en kendelse fra systemet ved at løfte venstre hånd over hovedet.

5.8.4 Når der benyttes et Instant Review System, og en kendelse fra linjedommeren (Instruktioner 8.3 og 8.4) eller en kendelse eller overruling fra dommeren (Instruktioner 5.8.2 og 5.8.3) bliver challenged af en spiller (Lov 17.5.2 og BWF Statutes, Section 4.1.8), skal dommeren sikre sig, at spilleren har en gyldig ret til challenge. Spilleren skal tydeligt sige ”Challenge” til dommeren og/eller give et klart signal ved at løfte hånden. Alle sådanne challenges skal foretages af spilleren umiddelbart efter, at dommeren eller linjedommeren har afgivet sin kendelse.

5.8.5 Hvis der er ret til en challenge, skal dommeren annoncere: ”… (navn på spilleren, der foretager en challenge) foretager en challenge (uanset, om det er en single eller double eller en holdkamp), dømt INDE (eller OUT”, efter omstændighederne) og samtidigt løfte venstre hånd over hovedet.

5.8.6 Instant Review Systemet vil gennemgå den oprindelige beslutning og vise dommeren resultatet af den foretagne challenge som enten INDE, OUT eller INGEN KENDELSE.

5.8.7 Hvis en challenge er succesfuld, skal dommeren annoncere: ”Korrektion, INDE”, eller ” Korrektion, OUT” (efter omstændighederne), pointstillingen eller ”serven over” efterfulgt af pointstillingen og så ”spil”.

5.8.7.1 Hvis en challenge er succesfuld og dermed afslutter sættet, skal dommeren annoncere ”Korrektion, INDE”, eller ” Korrektion, OUT” (efter omstændighederne), ”Sæt” efterfulgt af den rette annoncering som i Instruktioner 5.6.2 til 5.6.5.

5.8.8 Hvis en challenge ikke er succesfuld, skal dommeren annoncere: ”Challenge ikke succesfuld”, ”En” henholdsvis ”Ingen challenge(s) tilbage”, pointstillingen eller ”serven over” efterfulgt af pointstillingen (efter omstændighederne) og derefter ”spil”.

5.8.8.1 Hvis en challenge ikke er succesfuld og således afslutter sættet, skal dommeren annoncere ” Challenge ikke succesfuld”, ”Sæt” efterfulgt af den rette annoncering som i Instruktioner 5.6.2 til 5.6.5.

5.8.9 Hvis Instant Review Systemet viser INGEN KENDELSE, skal dommeren annoncere:

5.8.9.1 ”Let”, men kun ved en oprindelig ikke-set-kendelse; eller

5.8.9.2 Enten pointstillingen eller ”serven over” efterfulgt af pointstillingen (efter omstændighederne) og derefter ”spil” (når den oprindelige kendelse, der blev challenged, fastholdes).

5.8.9.3 ”Sæt” efterfulgt af den rette annoncering som i Instruktioner 5.6.2 til 5.6.5 (når den oprindelige kendelse, der blev challenged, fastholdes, hvilket afslutter sættet).

5.9 **Specifikke situationer under kampen**

5.9.1 Dommeren skal holde nøje øje med følgende hændelser og behandle dem som instrueret:

5.9.1.1 En spiller, der kaster en ketsjer ind på modstanderens banehalvdel eller glider ind under nettet, og som tydeligt obstruerer eller distraherer sin modstander, skal der dømmes fejl mod efter Lov 13.4.2 hhv. 13.4.3;

5.9.1.2 En bold, der kommer ind på banen fra en nabobane, skal ikke automatisk betragtes som en ”let”. Der skal ikke dømmes ”Let” i sådanne tilfælde, hvor bolden efter dommerens mening ikke har obstrueret eller distraheret spillerne;

5.9.1.3 En spiller, der råber til sin partner, der skal til at slå til bolden, skal ikke nødvendigvis betragtes som om han bevidst distraherer sine modstandere;

5.9.1.4 En spiller, der råber ”Fejl” osv. til modstanderen, under udførelsen af et slag, eller efter at modstanderen har udført et slag, skal betragtes som bevidst distraherende (Lov 13.4.5);

5.9.1.5 En spiller, der forsøger at påvirke eller true servedommeren eller en linjedommer, skal mindes om, at en sådan opførsel er uacceptabel, og Lov 16.7 skal anvendes om nødvendigt;

5.9.1.6 En spiller, der kaster sved eller på anden måde forurener banen og dens umiddelbare omgivelser, skal mindes om, at en sådan opførsel er uacceptabel, og Lov 16.7 skal anvendes om nødvendigt; og

5.9.1.7 Efter en duel, skal en spiller, der jubler overdrevent eller aggressivt (f.eks. løfter en knyttet næve eller skriger i retning af modstanderen, tager en bluse af), mindes om, at usportslig og aggressiv opførsel er uacceptabel (Love 16.6.3 og 16.6.4), og Lov 16.7 skal anvendes om nødvendigt.

5.10 **Spillere, der forlader banen**

5.10.1 Dommeren skal sørge for, at spillere ikke forlader banen uden dommerens tilladelse (Lov 16.5.2) undtaget i opholdene beskrevet i Lov 16.2, eller når de ikke forsinker spillet ved at gøre det. Det er tilladt at skifte ketsjer ved siden af banen under en duel.

5.10.2 Alle spillere, der overtræder ovenstående, skal mindes om, at det kræver dommerens tilladelse at forlade banen (Lov 16.5.2) og om nødvendigt skal Lov 16.7 anvendes.

5.10.3 Under et sæt, og forudsat at spillet ikke forsinkes urimeligt, kan spillerne få tilladelse til:

5.10.3.1 Hurtigt at tørre sig med et håndklæde; eller

5.10.3.2 At tørre sig med et håndklæde og at tage noget at drikke efter dommerens skøn.

5.10.4 Hvis det er nødvendigt at tørre banen, skal spillerne vise til banehjælperne, hvor der er brug for at tørre. Spillerne skal være på banen, før tørringen er afsluttet.

5.11 **Forsinkelser og afbrydelser**

5.11.1 Dommeren skal sørge for, at spillerne ikke med vilje forårsager forsinkelse i spillet (Lov 16.4). Al unødig gåen rundt på banen mellem dueller samt test af nye (nyopstrengede) ketsjere på banen skal forhindres, og om nødvendigt skal Lov 16.7 anvendes.

5.11.2 Spillet kan afbrydes af Referee eller dommer, hvis forhold, der påvirker spilleforholdene, berettiger det.

5.11.3 Hvis en bane eller dens umiddelbare omgivelser under en kamp har brug for reparation, eller hvis den midlertidig ikke er egnet til at spille på, skal dommeren tilkalde Referee (eller Referee skal gå ind på banen), og spillet bliver afbrudt, indtil banen og dens umiddelbare omgivelser igen er egnet til spil.

5.11.4 Når spillet afbrydes, skal dommeren annoncere:
"Spillet er afbrudt" og notere "S" (for "Suspension") på tælleapparat eller scoresheet, hvis det anvendes.

5.11.5 Når spillet genoptages efter afbrydelsen, skal dommeren notere varigheden af afbrydelsen og sørge for, at spillerne er på den korrekte side af nettet og i det korrekte servefelt, og så annoncere "Er I klar?" efterfulgt af pointstillingen og "Spil".

5.12 **Coaching fra uden for banen**

5.12.1 Coaching er ikke tilladt fra det øjeblik, spiller(ne) er klar til den næste serv, og mens bolden er i spil.

5.12.2 Trænere skal sidde på deres udpegede pladser og må ikke stå ved banen under kampen, bortset fra i de tilladte ophold (Lov 16.2).

5.12.3 Trænere har ikke tilladelse til at flytte deres stole fra de udpegede pladser uden Referees tilladelse, og især skal dommeren sørge for, at ingen linjedommere eller synligheden af kommercielle reklamer forstyrres af en sådan flytning af en træners stol.

5.12.4 Ingen træner må distrahere eller afbryde spillet.

5.12.5 Trænere ved banen må ikke gøre forsøg på at kommunikere på nogen måde med modspillere, deres trænere eller holdledere eller med Tekniske officials på banen under en kamp.

5.12.6 Trænere ved banen må ikke bruge nogen som helst elektroniske apparater til noget som helst formål.

5.12.7 Hvis spillet efter dommerens mening afbrydes eller en modspiller bliver distraheret af en træner, skal der dømmes "Let" (Lov 14.2.5). Referee skal omgående tilkaldes, hvis en sådan episode gentager sig.

5.13 **Boldskifte**

5.13.1 Boldskifte under en kamp skal være fair. Dommeren skal beslutte, om bolden skal udskiftes.

5.13.2 Hvis der bevidst er blevet ændret ved en bolds hastighed eller fjer, skal den kasseres, og Lov 16.7 tages i anvendelse om nødvendigt.

5.13.3 Referee skal være den eneste, der afgør hastigheden på de bolde, der anvendes. Hvis begge sider ønsker at skifte boldhastighed, skal Referee omgående tilkaldes.

5.14 **Skade eller sygdom under en kamp**

5.14.1 Denne type af hændelser skal behandles omhyggeligt og fleksibelt. Dommeren skal forsøge at afgøre, hvor alvorligt problemet er så hurtigt som muligt og kalde Referee til banen om nødvendigt. Referee vil så afgøre, om turneringens læge eller en anden er påkrævet på banen (Instruktion 3.6). Turneringens læge skal undersøge spilleren og rådgive spilleren om skadens eller sygdommens alvor. Ingen behandling, som forsinker spillet, skal finde sted på banen. Dommeren skal tage tid på forsinkelsen forårsaget af skaden.

5.14.2 Hvis der er en blødning, skal spillet udsættes, indtil blødningen stopper, såret er blevet passende forbundet, eller Referee instruerer dommeren om noget andet.

5.14.3 Hvis en spiller henvender sig til dommeren og udtrykker ønske om at trække sig på grund af skade eller sygdom, skal dommeren spørge spilleren: "Stopper du?" Hvis dette bekræftes, skal dommeren foretage den passende annoncering (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 6).

5.14.3.1 Hvis dommeren er usikker på, om spillerens skade eller sygdom er ægte, skal han kalde Referee til banen.

5.15 **Mobiltelefon**

5.15.1 Hvis en spillers mobiltelefon ringer på banen eller umiddelbart ved siden af banen under en kamp, betragtes dette som en forseelse iht. Lov 16.6.4, og den skal behandles iht. Lov 16.7.

5.16 **Kamp standset af Referee**

5.16.1 Når Referee kommer til banen under en kamp i en kvalifikationsturnering og informerer dommeren om, at en spiller(e) i kampen skal oprykkes til hovedturneringen, skal dommeren annoncere:

5.16.1.1 ”Kampen afsluttet af Referee…[navn på spiller(e)] oprykket til hovedturneringen”, og

5.16.1.2 ” …[navn på spiller(e)] fortsætter til næste runde/hovedturneringen” (efter omstændighederne).

5.17 **Dårlig opførsel**

5.17.1 Dommeren skal sørge for, at spillernes opførsel på banen er ærefuld og sportslig. Ethvert brud på paragrafferne 4.2.2 til 4.2.3 og 4.2.6 til 4.2.17 i ”Etiske regler for spillere” (BWF Statutes, Section 2.2.4) skal betragtes som et brud på Lov 16.6.4.

5.17.2 Dommeren skal rapportere til Referee alle tilfælde af dårlig opførsel, og hvilken afgørelse der er truffet.

5.17.3 Når dommeren skal administrere et brud på Lov 16.4.1, 16.5.2 eller 16.6 ved at tildele den side, der har forbrudt sig, en advarsel (Lov 16.7.1.1) siger dommeren ”Kom herhen” til den spiller, der har forbrudt sig, og efterfølgende
”… (navn på spiller), advarsel for dårlig opførsel” fulgt af en specifik forklaring af den dårlige opførsel (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5),
og samtidig løftes højre hånd holdende et gult kort over hovedet.

5.17.3.1 Dommeren skal bruge standardordlisten (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5) til at forklare den specifikke dårlige opførsel.

5.17.4 Når dommeren dømmer fejl på en side (Lov 16.7.1.2 eller 16.7.1.3), skal han sige: ”Kom herhen” til den spiller, der har forbrudt sig, og efterfølgende
”… (navn på spiller), fejl for dårlig opførsel”,
fulgt af en specifik forklaring af den dårlige opførsel (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5),
og samtidig løftes højre hånd holdende et rødt kort over hovedet.
Dommeren skal straks kalde Referee til banen og rapportere.

5.17.4.1 Dommeren skal bruge standardordlisten (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5) til at forklare den specifikke dårlige opførsel.

5.17.5 Når Referee beslutter at diskvalificere spilleren eller parret, som har forbrudt sig, giver han et sort kort til dommeren. Dommeren skal så sige:
”Kom herhen” til den spiller eller de spillere, der har forbrudt sig, efterfulgt af … ”…(navn på spiller(e)), diskvalificeret for dårlig opførsel”
fulgt af en specifik forklaring af den dårlige opførsel (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5),
og samtidig løftes højre hånd holdende et sort kort over hovedet.

5.17.5.1 Dommeren skal bruge standardordlisten (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 5) til at forklare den specifikke dårlige opførsel.

5.17.5.2 Dommeren skal så annoncere ”Kampen vundet af…[navn på spiller(e) eller hold (i en holdturnering)” og derefter pointstillingen.

5.17.6 Dårlig opførsel under ophold (Lov 16.2) behandles som dårlig opførsel i et sæt. Dette bør følges op af annonceringen i Instruktioner 5.17.3 til 5.17.5 umiddelbart efter, at den dårlige opførsel fandt sted.

5.17.7 I tilfælde af dårlig opførsel i et ophold, hvor en spiller har fået en advarsel iht. Lov 16.7.1.1, skal dommeren efter opholdet annoncere:

5.17.7.1 ”11- (points)” og derefter ”Spil” (efter ophold ved 11 points), eller

5.17.7.2 ”… sæt; a 0; spil” (efter ophold mellem sæt).

5.17.8 I tilfælde af dårlig opførsel i et ophold, hvor en spiller er idømt fejl iht. Lov 16.7.1.2 eller 16.7.1.3, skal dommeren efter opholdet annoncere:

5.17.8.1 ”11- (points) … (navn på spiller), dømt for fejl”,
fulgt af ”serven over”, hvor dette er tilfældet, ”ny score” og derefter ”spil” (efter ophold ved 11 points); eller

5.17.8.2 ”… sæt; a 0 … (navn på spiller), dømt for fejl” fulgt af ”serven over”, hvor dette er tilfældet, ”ny score” og derefter ”spil” (efter ophold mellem sæt).

5.17.9 Hvis spilleren/parret bliver diskvalificeret under et ophold af Referee, vent ikke på, at opholdet er slut, men annoncer straks:
"… (navn på spiller(e), diskvalificeret for dårlig opførsel" fulgt af annonceringen i Instruktioner 5.17.5.1 og 5.17.5.2.

5.17.10 Dårlig opførsel, der finder sted på banen, før og efter kampen, skal behandles iht. det til lejligheden passende punkt 5.17.3 til 5.17.5 i Instruktioner. Dette skal dog ikke have indflydelse på pointstillingen i kampen.

6. GENERELLE RÅD TIL DOMMERE

Denne sektion giver generelle instruktioner, der skal følges af dommere.

6.1 Kend og forstå Spillereglerne og ITTO. Læg særligt mærke til nylige ændringer.

6.2 Afgiv kendelser omgående og med myndighed, men hvis der begås en fejl, indrøm den, undskyld og ret den.

6.3 Korrigér din kendelse, hvis du hurtigt og overbevisende er blevet rådet til det af din servedommer.

6.4 Kald Referee på banen, når der opstår et problem, som du ikke er sikker på, at du kan løse på egen hånd.

6.5 Lyt til din servedommer, når han afleverer en vigtig besked. Sammen danner I et team.

6.6 Afgiv alle kendelser og annonceringer af stillingen tydeligt og højt nok til, at det kan høres tydeligt af spillere og tilskuere.

6.7 Hvis du er i tvivl om, hvorvidt der er begået et brud på Lovene eller ikke, skal du ikke dømme "Fejl" men lade spillet fortsætte.

6.8 Spørg aldrig tilskuerne eller lad dig påvirke af dem eller deres bemærkninger.

6.9 Motivér de andre Tekniske officials (f.eks. hold øjenkontakt med servedommeren samt kvittér diskret for linjedommeres kendelser) og etabler et godt samarbejde med dem.

6.10 Bær den rette uniform og følg "Påklædningsregler for dommere" (Clothing Regulations for Umpires), hvor der ikke er stillet en uniform til rådighed (GCR, Regulation 25).

6.11 Følg "Tekniske officials. Etiske regler" (BWF Statutes, Section 2.2.5).

7. INSTRUKTIONER TIL SERVEDOMMERE

7.1 Servedommeren skal side på en lav stol ved netstolpen, overfor dommeren.

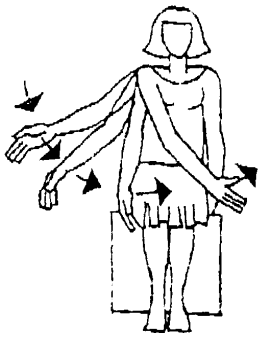
7.2 Servedommeren har ansvaret for at afgøre, om serveren afgiver en korrekt serv (Lov 9.1.2 til Lov 9.1.9). Hvis det ikke er tilfældet, dømmes højt "fejl", og det officielle håndsignal benyttes for at vise overtrædelsens art.

7.3 Dommeren skal bruge standardordlisten (BWF Statutes, Section 4.1.5, Afsnit 4) for at bekræfte servedommerens kendelse og forklare den specifikke servefejl.

7.4 De godkendte håndsignaler for brud på servelovene er:

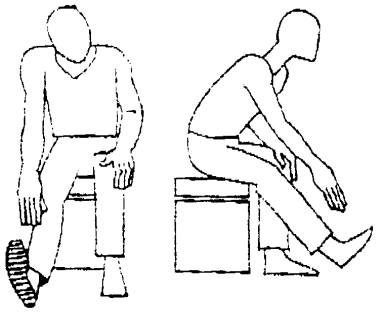
Lov 9.1.2

Når serveren har fuldført den tilbagegående bevægelse af ketsjerhovedet, skal enhver forsinkelse af starten af serven (Lov 9.2) betragtes som en unødvendig forsinkelse.



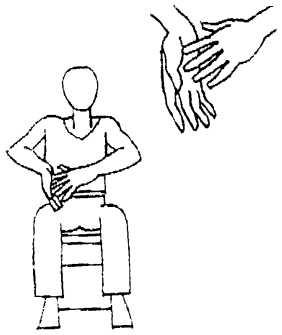
Love 9.1.3 og 9.1.4

Server og modtager skal stå i diagonalt modsatte servefelter uden at berøre de linjer, der begrænser disse servefelter. En del af begge fødder hos server og modtager skal forblive i konstant berøring med banens overflade i en faststående stilling fra starten af serven (Lov 9.2), og indtil serven er afgivet (Lov 9.3).



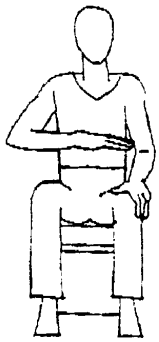
Lov 9.1.5

Serverens ketsjer skal ramme boldens bund først.



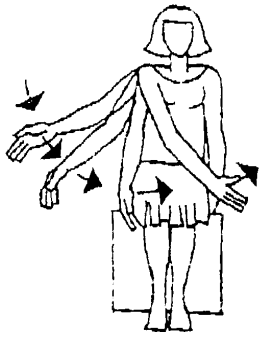
Lov 9.1.6

Hele bolden skal være under 1,15 meter fra banens overflade, i det øjeblik serverens ketsjer rammer bolden.



Lov 9.1.7

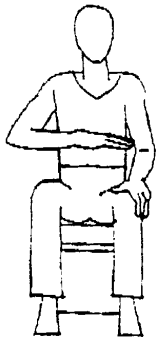
Serverens ketsjer skal fortsætte bevægelsen fremad efter servens start (Lov 9.2), indtil serven er afgivet (Lov 9.3).



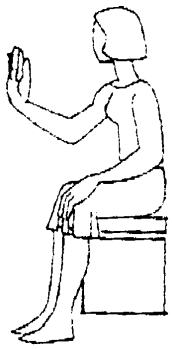
7.4.1 **Til brug af alternative serveregler** (BWF Statutes, Section 4.1.4):

Lov 9.1.6 erstattet af:

a) Hele bolden skal være under serverens talje, i det øjeblik serverens ketsjer rammer bolden. Taljen defineres som en tænkt linje rundt om kroppen på højde med det laveste punkt på serverens nederste ribben.



b) Serverens ketsjerskaft og ketsjerhoved skal på det tidspunkt, hvor bolden rammes, pege i nedadgående retning.



7.5 Servedommeren skal, når en sådan er udpeget, administrere alle boldskift efter dommerens instruktion og sørge for, at der er et tilstrækkeligt antal bolde til rådighed under hele kampen for at undgå forsinkelser i spillet.

7.6 Dommeren kan give servedommeren andre opgaver såsom at tjekke, at netstolperne står på double sidelinjerne (Lov 1.5), at bekræfte at servehøjdeudstyr er på plads, at tjekke nethøjden, hvis det skønnes for nødvendigt, eller at dømme sidelinjen tættest på servedommeren, hvis der ikke er nogen linjedommer udnævnt der, efter at spillerne er blevet underrettet om det.

7.7 Hvor der benyttes IRS, skal servedommeren tjekke, at alle challenges behandles korrekt af dommeren, og meddele dommeren, før den næste duel begynder, hvis det ikke er tilfældet.

7.8 Servedommeren skal bakke dommeren op og assistere dommeren efter behov. Servedommeren skal alarmere dommeren straks efter at have bemærket en potentiel fejl, begået af dommeren.

7.9 Ved afslutningen af en kamp, skal servedommeren, umiddelbart efter dommeren har annonceret "Sæt", rejse sig og give hånd til spillerne. Efter at dommeren har annonceret resultatet af kampen, skal servedommeren gå tværs over banen til dommerens stol for at samle spillerne og slutte sig til dommeren for at forlade banen.

8. INSTRUKTIONER TIL LINJEDOMMERE

8.1 Linjedommerne skal sidde på stole og se direkte ned på deres tildelte linjer for enden og ved siden af banen og fortrinsvis på siden over for dommeren, medmindre andet er instrueret af Referee (se diagrammer).

8.2 En linjedommer skal være fuldtud ansvarlig for de(n) linje(r), han har fået tildelt, bortset fra at dommeren skal underkende linjedommerens kendelse, hvis det efter dommerens mening er hævet over enhver rimelig tvivl, at en linjedommer tydeligt har afgivet en forkert kendelse (Lov 17.5.1). Enhver underkendelse fra dommerens side eller resultatet af en challenge fra en spiller, hvor der benyttes Instant Review System (Lov 17.5.2), skal erstatte linjedommerens oprindelige kendelse.

8.3 Hvis bolden lander ude, uanset hvor langt væk, skal han straks råbe "Out" med en tydelig stemme, højt nok til at han kan høres af spillerne og tilskuerne, og samtidig skal han signalere ved at strække begge arme horisontalt ud til siden, så dommeren kan se det tydeligt. Han skal samtidig se på dommeren.

8.4 Hvis bolden lander inde, skal linjedommeren ikke sige noget, men pege på linjen med højre hånd, mens han ser på dommeren.

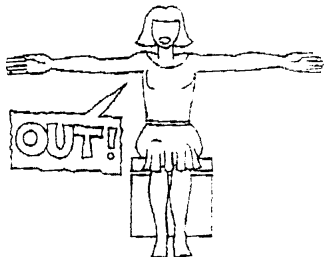
8.5 Hvis han ikke har kunnet se tydeligt, skal han straks informere dommeren ved at lægge begge hænder over øjnene.

8.6 Linjedommeren må ikke afgive kendelse eller signalere, før bolden har rørt gulvet.

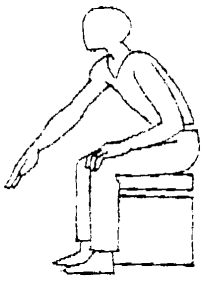
8.7 Kendelser eller signaler skal altid afgives uden at vente på dommerens afgørelse m.h.t. fejl (f.eks. at bolden berører spilleren, hans tøj eller ketsjer, før den lander på banen, uanset hvor tydeligt det er).

8.8 De godkendte håndsignaler er:

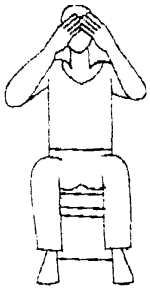
BOLDEN ER UDE



BOLDEN ER INDE



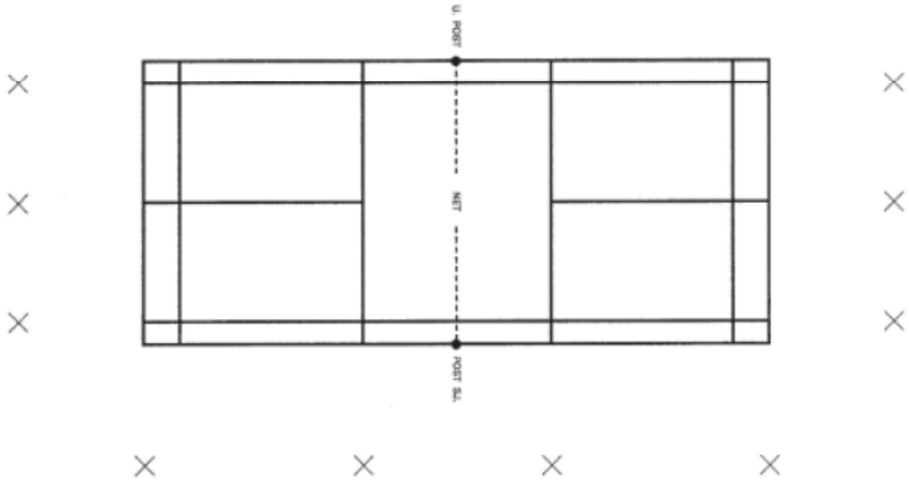
UDSYNET ER HINDRET



8.9 Hvor det er praktisk, anbefales det, at linjedommernes placeringer skal være 2,5m - 3,5m fra banens yderlinjer, og at linjedommernes placeringer altid skal være beskyttet mod påvirkninger udefra (f.eks. fra fotografer).

8.10 X viser linjedommernes placeringer

Single



Double

